

**Сведения о кандидате на должность Президента
Международной коллегии адвокатов «Санкт-Петербург»**

Жирнова Надежда Николаевна, родилась 01.11.1963 года в Ленинграде.

В 1990 году окончила Ленинградский Государственный Университет (им. А.А.Жданова), юридический факультет по специальности «Правоведение»

С 1980 года по 1995 год работала секретарем судебного заседания Кировского районного суда, юрисконсультom в различных организациях.

С 1995 года по настоящее время – адвокат Международной коллегии адвокатов «Санкт-Петербург», входящей в состав Адвокатской Палаты Санкт-Петербурга.

Стаж адвокатской деятельности более 25 лет.

С 2000 года занимаюсь подготовкой помощников, стажеров, молодых адвокатов, организовываю прохождение практики студентов. За эти годы подготовила более 50 молодых адвокатов из числа помощников, стажеров, практикантов.

С 2000 года по 2003 год являлась членом квалификационной комиссии Международной коллегии адвокатов «Санкт-Петербург».

С 2008 года по 2010 год проходила обучение в Американской Ассоциации юристов по программе подготовки тренеров для повышения квалификации адвокатов, имею соответствующие сертификаты и свидетельства.

С 2011 года по настоящее время являюсь тренером Института правовых исследований, адвокатуры и медиации при Адвокатской палате Санкт-Петербурга, регулярно провожу интерактивные тренинги для начинающих адвокатов «Моя профессия – адвокат».

С 2011 года по 2017 год являлась членом Президиума Международной коллегии адвокатов «Санкт-Петербург».

С 2017 года по 2019 год являлась членом Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга.

С 2019 года и по настоящее время являюсь членом Квалификационной комиссии Адвокатской палаты Санкт-Петербурга

С 2007 года по 2016 год преподавала в должности доцента кафедры гражданского права в Юридическом институте Санкт-Петербургского государственного Университета Сервиса и Экономики (в 2015 году реорганизован в Государственный Экономический Университет), являлась заместителем руководителя Правовой Клиники юридического факультета СПб ГУСЭ.

С 2018 года по настоящее время являюсь Председателем Государственной Экзаменационной комиссии Юридического факультета Санкт-Петербургского Государственного Экономического Университета.

За период 1993 года по настоящее время имею многочисленные Грамоты и Благодарности от Международной коллегии адвокатов «Санкт-Петербург», Адвокатской Палаты Санкт-Петербурга, Федеральной палаты адвокатов России, Гильдии российских адвокатов.

В 2004 и 2012 годах награждена Почетными Дипломами Адвокатской Палаты Санкт-Петербурга.

12 ноября 2008 года решением Президиума Международной коллегии адвокатов «Санкт-Петербург» награждена «Почетным знаком им. А.Н.Котельникова».

07 декабря 2010 года Приказом Президента Гильдии российских адвокатов награждена Знаком отличия Гильдии российских адвокатов «За вклад в развитие адвокатуры».

22 марта 2013 года Решением Совета Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации награждена медалью II степени «За заслуги в защите прав и свобод граждан»

21 марта 2014 года Решением Совета Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации награждена юбилейным знаком «150 лет Российской адвокатуры»

13 сентября 2018 года Решением Совета Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации награждена медалью I степени «За заслуги в защите прав и свобод граждан»

24 сентября 2019 года Решением комитета по адвокатским наградам Гильдии российских адвокатов награждена Знаком «Почетный адвокат России»»

28 ноября 2019 года Решением Президиума Международной коллегии адвокатов «Санкт-Петербург» награждена Знаком отличия «За вклад в защиту прав и свобод человека и гражданина»

Замужем, три взрослые дочери.

Младшая дочь — Зырянова Мария Сергеевна - является адвокатом Международной коллегии адвокатов «Санкт-Петербург» с 2019 года по настоящее время.

**Программа Жирновой Надежды Николаевны,
кандидата на должность президента Международной коллегии
адвокатов «Санкт-Петербург» (МКА «СПб»)**

Считаю, что деятельность коллегии в 2021-2024 годах должна быть организована по следующим направлениям:

1. Внутренняя политика.

В этой части многое будет зависеть от того финансового состояния, в котором в настоящее время находится коллегия, но многое можно сделать с минимальными затратами или постепенно.

1.1. Помещения коллегии.

- Создание в коллегии новых бесплатных рабочих мест с целью обеспечения комфортных условий работы адвокатов в коллегии;
- Замена устаревших компьютеров и иной оргтехники;
- Установка на всех компьютерах современных версий правовых программ «Консультант» и «Гарант» с их регулярным обслуживанием и обновлением.
- Создание локальной правовой базы судебных и иных решений с участием адвокатов коллегии по различным категориям дел и отраслям права (предоставленных по желанию адвокатов).
- Перевод секретариата коллегии в помещение приемной перед кабинетом президента, и оборудование в освободившемся помещении кабинета № 11 (после его косметического ремонта) кабинета для проведения занятий, обучения, встреч, «круглых столов».
- Уборка, косметический ремонт коридора и частичная замена мебели.
- Запрет на курение во всех помещениях и в здании коллегии.

1.2. Работа аппарата.

- Поскольку аппарат работает прежде всего для адвокатов, необходимо установить график работы аппарата с 9.30 до 18.00 (с поочередным перерывом на обед) пять дней в неделю.
- Введение в обязанности секретариата своевременного информирования адвокатов о поступивших в коллегия повестках, вызовах, процессуальных решениях, ответах на запросы и т.п.
- Расширение функций «личных кабинетов» адвокатов для возможности постоянного взаимодействия адвокатов коллегии с аппаратом - доступ к списку своих соглашений, информации по оплате работы по назначению, направления запросов в адрес аппарата о получении необходимых справок, копий личных документов, заявлений на отпуск и т.п.
- Организация ежедневного телефонного дежурства адвокатов (по желанию) и передача поступивших в коллегия телефонных заявок на юридическую помощь именно дежурным адвокатам.

- Обеспечение свободного доступа адвокатов к смете доходов и расходов коллегии, в том числе и к информации о расходах на содержание руководства коллегии и аппарата, с целью возможного регулирования размера членских взносов адвокатов на содержание коллегии.

1.3. Обучение адвокатов.

- Организация регулярного бесплатного обучения стажеров и молодых адвокатов коллегии с целью получения ими первичных навыков практической деятельности по различным категориям дел и на различных процессуальных стадиях - не реже 1 раза в месяц).
- Организация регулярных «круглых столов» и семинаров для адвокатов, имеющих разный стаж деятельности по различным отраслям права и категориям дел с возможным зачетом времени участия в данных мероприятиях в количество часов повышения квалификации (по согласованию с Советом Адвокатской палаты СПб) – не реже 1 раза в месяц.
- Организация и обеспечение онлайн обучения для адвокатов коллегии, находящихся в филиалах и иных регионах.

1.4. Работа сайта коллегии социальных сетей.

- Размещение на сайте информации об Уставе коллегии, вносимых в него изменениях.
- Размещение на сайте текстов локальных актов, принимаемых в коллегии, например, тестов Положений о действующих комиссиях.
- Размещение на сайте информации о деятельности Президиума коллегии, о принятых на Президиуме решениях, сроках их исполнения, о работе различных комиссий коллегии.
- Размещение на сайте информации обо всех адвокатах коллегии и обеспечение возможности через личный кабинет получения адвокатами коллегии информации о телефоне и электронной почте другого адвоката коллегии, в том числе и осуществляющих деятельность в филиалах и иных регионах.
- Размещение на сайте информации об адвокатах филиалов коллегии, расположенных в иных регионах, их деятельности, об интересующих их вопросах.
- Размещение на сайте коллегии в социальных сетях информации об обучении адвокатов, проводимом Адвокатской палатой СПб, ФПА России, в том числе и об онлайн обучении.
- Размещение на сайте коллегии и в социальных сетях поздравлений в адрес адвокатов-юбиларов, а также адвокатов, награжденных различными грамотами, благодарностями, орденами и медалями.
- Размещение на сайте ежеквартальных обобщений дисциплинарной практики квалификационной комиссии АП СПб.

1.5. Проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий с участием членов коллегии, а также участие членов коллегии в мероприятиях, проводимых Советом АП СПб.

2. Внешняя политика.

Эта часть является открытой для любых предложений, которые интересны адвокатам коллегии.

2.1. Участие адвокатов в различных социальных программах города и области с целью проведения правового просвещения населения и возможного расширения клиентской базы.

2.2. Участие молодых адвокатов в программах «Живое право» и «Школьные Проекты» с целью правового просвещения школьников, создания позитивного образа адвокатов и адвокатуры, ознакомления с основами судопроизводства и т.д.

2.3. Участие адвокатов в мероприятиях совместно с преподавателями юридического факультета Санкт-Петербургского Государственного Экономического Университета с целью организации прохождения студентами практики в коллегии, прохождения стажировки для дальнейшего получения статуса адвоката.

2.4. Участие адвокатов в программе «Диалог с адвокатом» для организации сотрудничества с молодыми предпринимателями и самозанятыми лицами с целью правового просвещения и возможного расширения клиентской базы.

2.5. Участие адвокатов коллегии в работе различных комиссий Адвокатской палаты г. Санкт-Петербурга и в Совете молодых адвокатов.

2.6. Развитие совместной деятельности адвокатов коллегии с правозащитными организациями.

14 мая 2021 года

Адвокат



Жирнова Надежда Николаевна